



Checklista – Ansökan om bygglov för uppsättning av skylt eller ljusanordning

Ansökan

Här ska du redovisa:

- Kontaktuppgifter
- Vad ansökan avser

Blanketter och e-tjänster hittar du på respektive kommuns hemsida.

Situationsplan med angiven skala och skalstock (vid skylt/ljusanordning på fasad)

Situationsplanen ska vara baserad på en aktuell karta, lämplig skala kan vara 1:400.

På situationsplanen ska du:

- Markera på vilken fasad du ska placera skylten/ljusanordningen

Situationsplan med angiven skala och skalstock (vid skylt/ljusanordning på mark)

Situationsplanen ska vara baserad på en aktuell karta, lämplig skala kan vara 1:400.

På situationsplanen ska du:

- Markera var på fastigheten du ska placera skylten/ljusanordningen
- Markera avståndet till fastighetsgränsen med minst två mått, det vill säga från två olika punkter så att placeringen fixeras

Fasadritning/fotomontage med angiven skala och skalstock

Lämplig skala kan vara 1:100.

På fasadritningen/fotomontaget ska du redovisa:

- Måttfatt fasadritning som tydligt visar förhållande till befintliga skyltar/ljusanordningar
- Skyltens/ljusanordningens utförande/utseende inklusive eventuell belysning
- Ange materialval och kulör

Innan du får börja bygga ska du förutom bygglov ha ett startbesked. Vilka handlingar som ska redovisas till startbeskedet kan du läsa om nedan.

Inför startbesked

Vid enklare åtgärder som inte kräver kontrollansvarig och tekniskt samråd kan du med fördel skicka in de tekniska handlingar som krävs för att vi ska kunna ge startbesked i samband med beviljande av bygglov.

Detaljritning med angiven skala

På detaljritning ska du redovisa:

- Ritning eller beskrivning av infästning i vägg, stolpe eller annat

Förslag till kontrollplan

- Kontrollplanen ska innehålla de viktigaste kontrollerna som ska utföras för att projektet ska uppfylla kraven i plan- och bygglagen. Kontrollpunkterna tas fram genom en riskbedömning.

På respektive kommuns hemsida finns exempel på kontrollplaner som du kan använda, om de överensstämmer med ditt projekt.

Se även exempelritningar som finns på respektive kommuns hemsida.

Om ärendet inte är komplett kommer vi att begära in ytterligare handlingar.

.....

Skicka handlingarna till:

Bygg- och miljönämnden i Bräcke och Ånge kommuner, Box 190, 843 21 Bräcke

Digitalt till: bygg-miljonamnden@bracke.se

Via e-tjänsten på respektive kommuns hemsida.