

# Riktlinjer Sponsring

Diarienummer KS 24/41

- Mål** Mål beskriver vad kommunen ska uppnå. Den är många gånger abstrakt och beskriver sällan sättet som det uppnås på. De kan innehålla långsiktiga perspektiv och beskriver verksamhetsområden som ska utvecklas och i vilken riktning.  
*Exempel på mål:* Mål och prioriteringar.
- Plan** Kommunens mål omsätts till handling oftast genom en plan. De beskriver närmare hur verksamheten ska arbeta för att uppnå satta mål.  
*Exempel på plan:* Verksamhetsplan.
- Riktlinje** **Riktlinjer ska ge konkret stöd för hur arbetsuppgifterna ska utföras. De beskriver ramarna och riktningen för området. Riktlinjer ska vara så detaljerade att våra medarbetare ska känna sig trygga i sitt agerande, men utan att detaljstyra ageranden.**  
**Exempel på riktlinje: Riktlinjer för styrdokument.**
- Policy** En policy ska ge en princip att hålla sig till; ett sätt att se på en viss företeelse. En policy säger hur vi ska förhålla oss i t ex kommunikationsfrågor, hur vi ser på hemarbete eller hur kosten ska vara för de vi serverar.  
*Exempel på policy:* Kommunikationspolicy
- Regel** Regler ska ge absoluta gränser för vårt agerande. Typiska ord och uttryck i sådana dokument är ”ska”, ”måste” och ”får inte”.  
*Exempel på regel:* Regler för Ånge kommuns borgensåtagande.

|                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| Omfattar            | Kommunförvaltningen      |
| Dokumentansvarig    | Fritid/Kultur/Turismchef |
| Fastställd av       | Kommunstyrelsen          |
| Fastställd när      | 2024-02-13 § 21          |
| Giltig från och med | 2024-02-13               |
| Giltig till         | 2028-02-12               |

|          |   |   |
|----------|---|---|
| <b>1</b> | <b>Innehållsförteckning</b>   |   |
| 2        | Inledning.....  | 1 |
| 3        | Gemensamma förutsättningar för givande och mottagande av sponsring..... | 1 |
| 4        | Sponsring.....  | 2 |
| 5        | Givande av sponsring.....   | 3 |
| 6        | Mottagande av sponsring.....  | 3 |
| 7        | Avgränsningar.....  | 3 |
| 8        | Hur går det till?.....  | 3 |

## 2 Inledning

Dessa riktlinjer är framtagna för att ge vägledning för Ånge kommuns förhållningssätt vad gäller mottagande och givande av sponsring.

Begreppet sponsring finns inte reglerat i någon författning och det finns inte heller något förbud för sponsring inom offentlig verksamhet, varför det är av vikt att reglera hanteringen av sponsringen i dessa riktlinjer.

Det kan dessutom vara en komplicerad fråga som tangerar bland annat etiska, pedagogiska, juridiska och politiska frågeställningar. Ånge kommun, i egenskap av kommunal förvaltning och myndighet, måste ta hänsyn till och stöd av relevanta författningar. Vidare är det av vikt att kommunens arbete och kommunens åtaganden genomsyras av kommunens värderingar, mål och visioner.

Sponsring inom Ånge kommun är ett samarbete med externa aktörer. Föreliggande riktlinjer har för avsikt, att från Ånge kommuns sida, förenkla och ge vägledning i kontakten med företag, organisationer och övriga externa aktörer i samhället i fråga om utbyte av tjänster, varor eller pengar mot en motprestation.

## 3 Gemensamma förutsättningar för givande och mottagande av sponsring

Det finns ett antal förutsättningar och kriterier som ska uppfyllas för att Ånge kommun ska sponsra eller bli sponsrad.

- Ånge kommuns ståndpunkt är att den kommunala verksamheten ska finansieras så långt som möjligt med skattemedel och det ska inte vara en uppgift att aktivt söka sponsring.
- Vid givande av sponsring är det av största vikt att kommunen har i åtanke att verksamheten förknippas med en extern aktör vilket kan påverka kommunens varumärke.
- Sponsringssamarbete ska alltid föregås av en avvägning huruvida sponsringen är proportionerlig i förhållande till motprestation och exponering.
- Det är av vikt för att säkerställa att all sponsring är likvärdig, och är värdeskapande samt gynnsam för båda parter i samarbetet.

Vid bedömning huruvida det föreligger möjlighet till sponsring ska Ånge kommun ha det ovannämnda i beaktande liksom att motparten Ånge kommun väljer att samarbeta med:

- Har en verksamhet som är förenlig med kommunens vision och mål.
- Drivs seriöst. Beroende på vilken typ av verksamhet det är, kan krav ställas på att det finns kollektivavtal, att de betalar skatter och avgifter, i vilken form verksamheten bedrivs osv.
- Följer god marknadsföringssed. Innehåller det sponsrade materialet reklam, förmånserbjudanden eller annan aktiv marknadsföring?
- Inte uppmanar den grupp som sponsringen vänder sig till att köpa företagets/organisationens tjänster eller varor.
- Jämställdhet är en självklarhet.
- När verksamheten vänder sig till barn och ungdomar ska den vara öppen och tillgänglig för alla intresserade.

## 4 Sponsring

Med sponsring avses ett affärsmässigt avtalsförhållande med ömsesidiga förpliktelser, där sponsorn tillhandahåller kontanta medel, varor eller tjänster och förväntar sig att i utbyte få någon form av exponering av sitt företagsnamn, varumärke eller andra förmåner.

Har inga krav på motprestation avtalats så är det inte en sponsring utan fråga om bidrag, gåva eller donation.

Givande av sponsring innebär att Ånge kommun ska få sitt namn och varumärke exponerat, genom att stödja en organisation, eller ett enskilt evenemang. Den vanligaste formen är att man bidrar ekonomiskt för att marknadsföra sitt varumärke och namn i olika sammanhang.

Med mottagande av sponsring avses mottagande av material och aktiviteter, varor och tjänster som erbjuds verksamheten gratis eller mot rabatterat pris. Den mottagande verksamheten gör en motprestation genom att exponera det givande företags namn.

## 5 Givande av sponsring

För att bli sponsrad av Ånge kommun gäller förutsättningarna i dessa riktlinjer och att ett avtal upprättas. Det är dessutom av vikt att sponsringen främjar Ånge kommuns varumärke och stärker verksamheten. Alla inkomna erbjudanden om givande av sponsring ska Ånge kommun säkerställa att sponsringen uppfyller de kriterier som är uppsatta och skapar mervärde för kommunen. Finansiering belastar den avdelning som beslutet berör.

## 6 Mottagande av sponsring

Vid mottagande av sponsring får det inte föreligga misstanke om muta eller otillbörliga personliga förmåner. Inte strida mot likställighetsprincipen.

## 7 Avgränsningar

Ånge kommun ingår inte i sponsringssamarbeten som kan antas ha politiska inslag. Sponsring från eller till företag som säljer/representerar tobak, alkohol och droger accepteras ej. Ånge kommun ger inte sponsring om mottagaren inte uppfyller dessa riktlinjers förutsättningar och kriterier.

Mottagare av sponsring från kommunen ska arbeta för att motverka

- Utanförskap och mobbing
- Användning av droger (ANDTS)
- Alla former av diskriminering
- Sexuella trakasserier

## 8 Hur går det till?

När man avser att ingå ett sponsorsamarbete ska det regleras i skriftliga avtal. Avtalsmall för sponsring ska användas. Kommunchef beslutar i ärenden om sponsring.